

sucht zum 01.12.2021

eine Kollegin* für geschäftsführende Tätigkeiten ohne Leitungsverantwortung
in einem basisdemokratischen Team,
unbefristet für 20 Wochenstunden, im ersten Jahr befristet für 25 Wochenstunden
**Ausbildung: Sozialwirtin*, Betriebswirtin*, Sozialpädagogin* mit entsprechender
Zusatzausbildung oder andere ähnliche Qualifikation, z.B. Sozialmanagement**

für folgende Arbeitsschwerpunkte:

- Finanzen: Haushaltsanträge, Verwendungsnachweise, Kalkulation, Budgetkontrolle, Verhandlungen, Finanzakquise
- Rechnungswesen: u.a. Finanzbuchhaltung in Vorbereitung für das Buchhaltungsbüro
- Koordination und Kooperation mit der Verwaltungsfachkraft
- Personalangelegenheiten und Berufsgenossenschaft
- Datenschutz
- Statistik
- Vereinsrecht und Vereinsangelegenheiten
- Öffentlichkeitsarbeit

Was wir erwarten:

- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in geschäftsführenden Aufgaben
- Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme
- Verhandlungsgeschick, analytisches und strategisches Denken
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Feministische Grundhaltung
- Arbeitszeit vormittags und nachmittags, teilweise in den Abendstunden

Was wir bieten:

- Selbständiges Arbeiten in einem kompetenten und basisdemokratischen Team
- Bezahlung nach TVöD kommunal
- Arbeitgeber*innenzuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Regelmäßige externe Einzel- und Teamsupervision, Zeit und Geld für Fortbildung

Wir freuen uns auf Ihre digitale (bitte im Dateiformat pdf) und aussagekräftige Bewerbung bis
zum 03.10.2021 an:

Wildwasser Nürnberg e.V.
z.Hd. Frau Schmoll

schmoll@wildwasser-nuernberg.de

Aufgrund unserer Vereinssatzung können nur Bewerbungen von Frauen* berücksichtigt werden. Schwerbehinderte Bewerberinnen* werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Wir freuen uns, wenn sich Bewerberinnen* aller Nationalitäten angesprochen fühlen. Weitere Informationen über Wildwasser Nürnberg e.V. finden Sie unter: www.wildwasser-nuernberg.de.